

# TRONDHEIM BÅTFORENING

Foretaksnummer: 972 420 972

## Vedtekter

Vedtatt av årsmøte 2020.04.03.

### § 1 NAVN OG EMBLEM

Foreningens navn er Trondheim Båtforening (TBF), sammensluttet 15. mars 1970 av Trondhjem Motorbåtforening, stiftet 21. august 1923, Arbeidernes Motorbåtklubb, stiftet 27. november 1927 og Motorbåtforeningen Fram, stiftet 12. april 1934. Foreningens emblem er en blå kompassrose på hvit bunn.

### § 2 FORMÅL

TBF er en frivillig, demokratisk, upolitisk og ideell organisasjon med et ikke fortjenestebasert formål som skal ivareta medlemmenes behov ved:

2.1 Gjennom aktiv innsats å utvikle båtlivet ved bygging og drift av fritidsbåthavner og opplagsplasser i Trondheim og omegn.

2.2 Fremme av et harmonisk og sikkert båtliv gjennom opplæring i sjøvett, båtbruk og sjømannskap.

2.3 Samarbeid(e) med lokale myndigheter og andre for å løse aktuelle oppgaver innenfor rammen av vårt formål.

2.4 Utøving av virksomheten innenfor norsk lov og opptreden på en etisk god måte.

### § 3 ENDRINGER AV VEDTEKTER OG STYRENDE DOKUMENTER

3.1 Forslag til endringer i vedtekter fremmes for Årsmøtet og vedtas av dette.

3.2 Styret utarbeider og foretar endring av styrende dokumenter. Endringer kunngjøres umiddelbart på TBF's Hjemmeside.

### § 4 MEDLEMSKAP

4.1 Som medlem kan opptas alle som vil rette seg etter TBF's vedtekter og vedtak gjort av Årsmøtet, styret, komiteene og administrasjonen.

4.2 Søknad om medlemskap gjøres via TBF sin hjemmeside. Ved tvil forelegges søknaden for styret som kan avslå søknaden uten nærmere begrunnelse.

4.3 Medlemskapet løper fra det tidspunkt betalt innmeldings gebyr og medlemskontingent er registrert. Tidspunkt danner grunnlaget for beregning av ansiennitet i forbindelse med tildeling av havneplass.

4.4 Medlemskontingenten bestemmes av Årsmøtet.

4.5 Medlemmer innmeldt i tiden fra årsskiftet tom. 10. mars betaler gjeldende medlemskontingent ved innmeldingstidspunktet og frem til forfall året etter. Ved innmelding mellom 10. mars og 31. oktober betales gjeldende medlemskontingent. Ved innmelding etter 31. oktober betales halv medlemskontingent for gjenværende del av kontingentperioden.

4.6 Utmelding skal skje skriftlig til administrasjonen. Økonomisk mellomværende gjøres opp / opprettholdes.

4.7 Styret kan ekskludere et medlem som ikke gjør opp for seg. Økonomiske krav på vedkommende opprettholdes.

4.8 Gjenopprettelse av medlemskap etter avbrudd krever ny søknad og at økonomisk mellomværende blir gjort opp på forhånd. Tidligere opparbeidet ansiennitet er tapt.

4.9 Styret kan, etter skriftlig advarsel, ekskludere et medlem som handler illojalt og/eller som ikke følger Årsmøtets eller styrets beslutninger. Eksklusjonen kan innankes for Årsmøtet.

Ved eksklusjon tapes alle rettigheter i TBF. Et ekskludert medlem kan søke medlemskap på ny når det har gått minst 3-tre- år etter endelig avgjørelse.

4.10 Et medlem som har utført særlig fortjenstefull innsats for TBF kan, etter innstilling fra styret, utnevnes

som æresmedlem av Årsmøtet. Æresmedlemmer betaler ikke medlemskontingent

### § 5 FORENINGENS ORGANER

TBF's organer består av:

5.1 Årsmøte

Årsmøtet er foreningens øverste organ.

5.2 Valgkomiteen.

Består av 3 medlemmer inkludert leder.

5.3 Styret

Styret består av styreleder og 3 medlemmer.

#### 5.4 Daglig leder

TBF skal ha en daglig leder som ansettes av styret. Daglig leder innstiller til styret og bemanner administrasjon for øvrig.

### **§ 6 ÅRSMØTET OG EKSTRAORDINÆRT ÅRSMØTE**

6.1 Årsmøte holdes hvert år innen 10. mars. Kunngjøring skal skje med minst 14 dagers varsel og skal inneholde fullstendig saksliste. Årsmøte kan bare fatte vedtak i saker som er ført opp i kunngjøringen.

6.2 Årsmøtet er beslutningsdyktig når det lovlig er innkalt. Stemmerett har alle med gyldig medlemskap i TBF. Et medlem kan delegerer sin stemmerett til et annet medlem eller sin ektefelle/samboer. Skriftlig fullmakt må innleveres til sekretariatet før møtet åpnes. Ingen kan stille med mer enn én fullmakt.

Styrelederen og daglig leder skal være til stede på årsmøtet. Ved gyldig forfall skal det utpekes en stedfortreder.

6.3 Årsmøtet behandler: årsberetning, regnskap, revisors beretning, medlemskontingenter, budsjett, vedtektsendringer og valg. Årsmøtet bestemmer størrelsen på medlemskontingenter og kompensasjon til styrets medlemmer.

Forslag fra medlemmer må være innkommet til styret innen 31. januar og skal være begrunnet av forslagsstiller. Styrets innstilling til de enkelte saker skal vedlegges innkallingen.

Styrets medlemmer og daglig leder har ikke stemmerett ved årsmøtets godkjenning av årsmelding og regnskap, men har rett til å uttale seg.

6.4 Vedtektsendringer avgjøres med tilslutning fra minst 2/3 av de stemmeberettigete.

6.5 Årsmøtet velger styre bestående av:

Styreleder, velges særskilt for to år. Minst tre styremedlemmer, velges for to år. To varamedlemmer velges for to år. Styreleder og ett styremedlem velges i oddetallsår. To styremedlemmer velges i partallsår.

6.6 Hvert år velges revisor, oppsynsmann for hvert havneområde, og valgkomité med tre medlemmer hvor minst to gjenvelges.

6.7 Medlemmer i TBF er valgbare til styret, som oppsynsmenn og til valgkomiteen. Det er anledning til gjenvalg.

6.8 Styret kan innkalle til ekstraordinært årsmøte og plikter å gjøre det dersom 1/3 av medlemmene fremsetter skriftlig krav om å få behandlet et bestemt angitt emne. Bare saker som er angitt i innkallingen, kan behandles på et ekstraordinært årsmøte. Frist for kunngjøring og øvrige regler er som for ordinært årsmøte.

### **§ 7 INSTRUKS FOR STYRET**

7.1 Styret holder møte når styreleder eller minst 2 styremedlemmer krever det. Det skal avholdes minst 6 styremøter i løpet av året. Møteinnkallinger skal være skriftlig med saksliste og tid og sted for møtet. Innkalling til et møte skal normalt sendes ut 1 uke før møtet. Styreleder leder styremøtene. I styreleders fravær velges møtelederen blant de frammøtte.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av styrets medlemmer møter. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende. Daglig leder deltar på styremøtene. Andre kan innkalles når styrets leder finner dette hensiktsmessig. Det skal føres protokoll for avholdte styremøter.

7.2 Styret kan ikke forplikte TBF i saker med økonomiske rammer som avviker vesentlig fra gjeldende budsjett.

7.3 Styret skal informere medlemmene i TBF om drift og saker som styret arbeider med. Styret er ansvarlig for at det avholdes medlemsmøter når det nødvendig å informere om aktuelle saker. Styret og daglig leder skal holde medlemmene orientert om TBF's drift på hjemmeside.

7.4 Ved behov oppnevner styret utvalg for å utrede eller ivareta TBF's interesser i konkrete saker. Styret skal utarbeide mandat for utvalg.

7.5 Styret skal utarbeide årsberetning, regnskap og budsjett til Årsmøtet og sørge for at det blir avholdt innenfor fastsatt frist.

7.6 Et styremedlem kan ikke delta i behandling eller avgjørelse av saker som har betydning for egen del, familiemedlem eller nærstående.

7.7 Alle styremedlemmer er pålagt taushetsplikt om fortrolige forhold de er blitt gjort kjent med og skal utøve sitt arbeid på en etisk god måte

7.8 Styrets oppgaver er beskrevet i styrende dokument.

## **§ 8 DAGLIG LEDELSE OG ØKONOMIFORVALTNING**

8.1 Styret har delegert ledelse av TBF til daglig leder.

8.2 Daglig leder står for den daglige drift av TBF's virksomhet og skal følge stillingsinstruks, retningslinjer og pålegg som styret har gitt. Den daglige ledelse omfatter ikke saker som etter TBF's forhold er av uvanlig art eller stor betydning. Styret kan til enhver tid kreve at daglig leder gir styret en nærmere redegjørelse for bestemte saker.

Slik redegjørelse kan også kreves av det enkelte styremedlem.

8.3 Styreleder sammen med daglig leder innehar i fellesskap TBF's signatur og kan forplikte TBF overfor tredjemann.

8.4 Styrelederen disponerer bevilgede midler med myndighet til å anvise utbetalinger. Denne delegerer anvisningsmyndighet til daglig leder.

8.5 TBF har en kapitalkonto som ikke kan anvendes til andre formål enn det årsmøtet vedtar gjennom fastsetting av budsjett og som reserve for tilbakebetaling av innskudd. Kontoen står til forvaltning i bank og forvaltes slik at det gir størst mulig utbytte i form av renteavkastning. Årlig avkastning godskrives kontoen.

8.6 Størrelsen på kapitalkontoen skal fremgå i regnskapet ved årets utgang. Midler kan bare anvendes i overenstemmelse med budsjett eller ved tilbakebetaling av innskudd.

Handlingsregel for kapitalkonto er at foreningens likviditet skal være god og at innskudd skal tilbakebetales ved oppsigelse av båtplassen. Oppstår det en situasjon som endrer dette prinsipp skal styret fremme saken for årsmøte eller ekstraordinært årsmøte.

8.7 Det skal ikke utbetales utbytte av et eventuelt overskudd i foreningen.

## **§ 9 PLIKTER OG RETTIGHETER**

9.1 All ferdsel på TBF's anlegg, enten de er åpne eller avlåst, skjer på eget ansvar.

9.2 Et medlem plikter å sette seg inn i og følge bestemmelsene i gjeldende vedtekter og styrende dokumenter og skal dessuten respektere og rette seg etter vedtak som blir gitt av administrasjon. Generelle meddelelser blir lagt ut på TBF's hjemmeside. De gjelder fra det tidspunkt de først blir gjort offentlig kjent eller fra en nærmere angitt dato.

9.3 Medlemmer skal rette seg etter pålegg vedrørende innretning av havn(-er) eller møte når det innkalles til dugnad.

9.4 Tillitsvalgte skal gjennom sine verv arbeide for medlemmenes og TBF's interesser. Den som påtar seg tillitsverv, plikter å sette seg inn i vedtekter og styrende dokument og utføre oppgaver på en samvittighetsfull måte.

## **§ 10 TILSLUTNING TIL KONGELIG NORSK BÅTFORBUND (KNBF)**

10.1 Årsmøtet bestemmer til enhver tid tilslutning til KNBF. Så lenge TBF er tilsluttet KNBF skal Forbundets vedtekter følges i saker som angår forholdet mellom TBF og Forbundet.

10.2 Styret utpeker utsending til KNBF sitt årsmøte i Regionen. Denne skal være en fra det sittende styre.

10.3 Styret velger TBF's utsendinger til Båttinget med minst en fra det sittende styre.

10.4 Medlemskontingenten til KNBF er inkludert i andel vedlikeholdskostnader; også kalt havneleie.

10.5 Medlemskontingent til KNBF bestemmes av Båttinget og betales samlet til KNBF på grunnlag av antall belagte havneplasser i TBF's anlegg.

## **§ 11 OPPLØSNING**

11.1 Forslag om oppløsning av TBF kan bare fremmes som sak i forbindelse med ordinært årsmøte og må fremgå av saklisten. For at slikt vedtak om oppløsning skal være gyldig, må det fattes med 2/3 flertall av de oppmøtte på 2 - to - påfølgende ordinære årsmøter, totalt 3 årsmøter. På det siste årsmøte må minst 1/5 av medlemmene være til stede.

11.2 Ved oppløsning av foreningen og etter at alle kreditorer og medlemmer har fått tilbakebetalt sitt utestående, skal eiendelene fordeles blant andre frivillige organisasjoner med samme formål. Årsmøte bestemmer på siste årsmøtet hvem som skal overta eiendelene.

11.3 Foreningen er ikke formelt oppløst før 1-ett- år etter at slikt vedtak er fattet.

## **§ 12 HAVNEPLASS**

12.1 Foreningen er organisert som en havn, men oppdelt i havneområder ut fra naturlig avgrensning. Årsmøte velger en oppsynsmann for hvert havneområde Oppsynsmann bemanner selv hjelpere for sitt område. Oppgaver som tilligger oppsynsmenn beskrives i styrende dokument.

12.2 Tildelt havneplass disponeres normalt av den som har betalt innskuddet så lenge vedkommende oppfyller sine forpliktelser i henhold til TBF's vedtekter og styrende dokumenter.

Ved tildeling av havneplass plikter eier å melde båten inn i småbåtregisteret eller skipsregisteret.

12.3 Alle former for overdragelse av innskudd skal godkjennes av administrasjon.

12.4 All form for tildeling av havneplass skal skje gjennom TBF og administreres av TBF.

12.5 Båter som ligger i TBF's havner, skal holdes i sjødyktig stand. En båt som ikke lenger betraktes som sjødyktig av administrasjonen, kan kreves fjernet fra TBFs havner. Kostnadene ved fjerningen belastes den som er tildelt havneplassen.

### **§ 13 FORSIKRINGSDEKNING**

TBF tar ikke ansvar for skader som oppstår på personer og/eller materiell tilhørende medlemmer eller andre. Alle båter ligger på eget ansvar i TBF's havner og medlemmer må selv sørge for å ha nødvendig forsikringsdekning som dekker skader som kan oppstå.

### **§ 14 KONTINGENTER, GEBYRER OG INNSKUDD**

Kontingenter og gebyrer bestemmes av årsmøte. Verdi på innskudd og pris på andre tjenester som ikke bestemmes av årsmøte skal fremgå i styrende dokument.

14.1 Innmeldingsgebyr kr 300,-

14.2 Medlemskontingent

Hovedmedlem kr 500,-.

Medlem over 67 år kr 250,- fra påfølgende betalingsforfall.

Husstandsmedlem kr 250,-

14.3 Innløsningsverdien av innskuddet er innbetalt beløp.

Dersom medlemmet ikke overholder sine forpliktelser overfor TBF kan styret si opp den tildelte havneplassen, og for medlemmets regning tildele havneplassen til dekning for eventuelle økonomiske tap ved forholdet.

Oppsigelsen sendes rekommandert med en 14-dagers frist til å rette på forholdet.

Medlemmet er innforstått med at innskuddet inngår i TBF's ordinære eiendeler og disponeres av TBF.

Innskuddet er ikke rentebærende og innskuddet kan ikke pantsettes. Tilbakebetaling av innskuddet skjer normalt når båtplassen tildeles på nytt, men maksimal tid for tilbakebetaling skal være 6 måneder. TBF skal alltid søke å forvalte midler på en slik måte at det skal være dekning for å tilbakebetale pålydende beløp.

### **§ 15 KOMPENSASJON TIL STYRET**

Styreleder og styremedlemmer mottar en fast, årlig kompensasjon som hvert år fastsettes av årsmøtet. Det dekker deltagelse på og forberedelse til alle styremøter. Dokumenterte utgifter til parkering, kjøring og lignende dekkes i tillegg etter statens satser. Deltagelse på medlemsmøter dekkes ikke.

### **§ 16. PERSONVERN**

Trondheim Båtforening (TBF) registrerer følgende personopplysninger om sine medlemmer: Navn, adresse, mobilnummer, epostadresse og båtplass. Disse personopplysningene deles med Kongelig Norsk Båtforbund, heretter benevnt KNBF. Dette gjøres for at TBF skal kunne bruke KNBFs web-baserte havneadministrasjons- og medlemsystem, slik at alle medlemmer kan få tildelt medlemsnummer og ta del i alle KNBFs medlemsfordeler.

Hvis det ikke er ønskelig at personopplysninger deles, må dette meldes skriftlig til TBF.